

KÍSÉRŐLEVÉL/ SZÁMLAÖSSZESÍTŐ
A MEGTAKARÍTÁS/LTP KÖLCSÖN FELHASZNÁLÁSÁNAK UTÓLAGOS IGAZOLÁSÁHOZ
BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOKHOZ

Lakás-előtakarékosági szerződés: 11773999- számlaszámú, és/vagy
OTP Lakástakarék lakás/áthidaló kölcsönszerződés: számlaszámú
lakáscélja/i **utólagos igazolási kötelezettségének teljesítése érdekében** a mai nappal az **alább felsorolt számlák és igazolások, dokumentumok másolati példányát ellenőrzésre megküldöm.**

Lakás-előtakarékoskodó neve:

Cselekvőképes Kedvezményezett neve:

Közeli hozzátartozó neve: (ha megjelölésre került, mint a lakáscélú felhasználás jogosultja)

Házastárs neve: (ha az Ő nevére került kiállításra valamely számla, de nem került Közeli hozzátartozóként megjelölésre, mint a lakáscélú felhasználás jogosultja.)

(Amennyiben a házastárs nem került megjelölésre, mint a lakáscélú felhasználás jogosultja, akkor a nevére kiállított számlák elfogadhatóságához a "Nyilatkozat házastársi vagyontársaságról" nyomtatvány kitöltése és jelen számlaösszesítőhöz mellékelése szükséges, amely elérhető az OTP Lakástakarék honlapján vagy igényelhető bármely OTP Bank fiókban.)

Beküldött számlák, igazolások adatai:

	Számla/igazolás megnevezése, kiállítója	Sorszáma	Összege	Kiállítás dátuma
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

Ön kétféleképpen küldheti el részünkre a lakáscélú felhasználást igazoló dokumentumok másolati példányait:

1. elektronikus formában (e-mailben), vagy
2. postai úton (amennyiben elektronikusan megküldésre került, postai úton nem szükséges).

1. Dokumentumok beküldése elektronikus formában

Kérjük, a **dokumentumok elektronikus másolatát**, valamint a jelen **kísérőlevelet** kitöltve és aláírva az alábbi e-mail-címre és tárggyal küldje el részünkre:

E-mail-cím: LVBOKLakascal@otpbank.hu

E-mail tárgya: 11773999- számlaszám és/vagy OTP
Lakástakarék lakás/áthidaló kölcsönszerződés számlaszám

E-mailben a **számlák, igazolások, dokumentumok másolata** (pl. fotózott képe) **kizárólag jpg vagy pdf** formátumban küldhető meg.

2. Dokumentumok beküldése postai úton:

Kérjük, a **dokumentumokat**, valamint a jelen **kísérőlevelet** kitöltve és aláírva az alábbi postacímre küldje el részünkre:

OTP Bank Nyrt. Lakossági Ingatlan Hitelek és LTP Betét Back-Office Főosztály 1876 Budapest

Az igazolások, számlák másolatát elegendő megküldeni, nem szükséges az eredeti példányok postázása.

**Ha ennek ellenére postai úton küld el részünkre eredeti dokumentumokat, kérjük, töltsse ki a
alábbi nyilatkozatot.**

Tudomásul veszem, hogy az OTP Lakástakarék nevében eljáró OTP Bank Lakossági Ingatlan Hitelek és LTP Betét Back-Office Főosztálya az ellenőrzést követően a (ir.sz.)***
(település)*** (közterület)*** (hsz)*** címemre **1 alkalommal**
kísérli meg a csatolt eredeti számlák és igazolások visszaküldését.

Tájékoztatjuk, hogy a számlák, igazolások online vagy postai beküldése önmagában még NEM tekinthető a lakáscélú felhasználás igazolásának, az OTP Lakástakarék részéről történő elfogadásának.

A beküldött számlákat, igazolásokat és dokumentumokat központilag ellenőrizzük. Ennek eredményéről, a megtakarítás vagy kölcsön felvevőjét (előtakarékoskodót, cselekvőképes kedvezményezettet vagy adóst) a dokumentumok átvételétől számítva 45 naptári napon belül levélben értesíti az OTP Lakástakarék nevében eljáró OTP Bank Lakossági Ingatlan Hitelek és LTP Betét Back-Office Főosztálya.

BEKÜLDŐ ügyfél neve: Aláírása:.....

Kelt:.....,év,hónap, nap